

PEMANGGILAN RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN DAN LUAR BIASA PT GARUDA MAINTENANCE FACILITY AERO ASIA Tbk	INVITATION TO THE ANNUAL AND EXTRAORDINARY GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS PT GARUDA MAINTENANCE FACILITY AERO ASIA Tbk
<p>Direksi PT Garuda Maintenance Facility Aero Asia Tbk ("Perseroan") dengan ini mengundang seluruh pemegang saham Perseroan untuk menghadiri Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan dan Luar Biasa (selanjutnya disebut "Rapat") yang akan diselenggarakan pada:</p> <p>Hari / Tanggal : Jumat, 2 September 2022 Waktu : 09.00 – 11.30 WIB Tempat : Lausanne 2 Ballroom, Lantai 7 Swissotel, PIK Avenue Mall Pantai Indah Kapuk Boulevard, Kamal Muara, Penjaringan, Jakarta Utara, 14470</p> <p>dengan mata acara Rapat sebagai berikut:</p> <p>RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Persetujuan Laporan Tahunan Perseroan Tahun Buku 2021 termasuk di dalamnya Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan dan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021, serta pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (<i>volledig acquit et de charge</i>) kepada para anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah dijalankan selama tahun buku 2021. <p>Mata Acara Rapat ini sesuai dengan ketentuan Pasal 69 ayat (1) Undang - Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas ("UUPT") dan Pasal 21 ayat (6) Anggaran Dasar Perseroan tentang persetujuan Laporan Tahunan, termasuk pengesahan Laporan Keuangan serta laporan tugas pengawasan Dewan Komisaris, dilakukan oleh Rapat Umum Pemegang Saham ("RUPS") Tahunan. <ol style="list-style-type: none"> 2. Penetapan Remunerasi (Gaji/Honorarium, Fasilitas, dan Tunjangan) Tahun Buku 2022 bagi Direksi dan Dewan Komisaris. <p>Mata Acara Rapat ini dilaksanakan dalam RUPS Tahunan berdasarkan ketentuan UUPT, Peraturan Menteri BUMN No. PER-04/MBU/2014 sebagaimana diubah dengan Peraturan Menteri BUMN No. Per-01/MBU/06/2017 tentang Pedoman Penetapan Penghasilan Direksi, Dewan Komisaris dan Dewan Pengawas BUMN dan Anggaran Dasar Perseroan. <ol style="list-style-type: none"> 3. Penunjukan Kantor Akuntan Publik untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan Tahun Buku 2022. <p>Mata Acara Rapat ini sesuai dengan ketentuan Pasal 59 ayat (1) Peraturan Otoritas Jasa Keuangan ("POJK") No. 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan RUPS Perusahaan Terbuka dan Pasal 11 ayat 7 Anggaran Dasar Perseroan yang mengatur bahwa penunjukan Kantor Akuntan Publik untuk melakukan audit Laporan Keuangan membutuhkan persetujuan RUPS Tahunan. <p>RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM LUAR BIASA</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Perubahan Alamat Perseroan. <p>Mata Acara Rapat ini diajukan sehubungan dengan adanya rencana perubahan alamat Perseroan. <ol style="list-style-type: none"> 2. Perubahan Anggaran Dasar Perseroan. <p>Mata Acara Rapat ini dilaksanakan sehubungan dengan penyesuaian dengan Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia (KBLI) Tahun 2020 sebagaimana ternyata dalam Peraturan Kepala Badan Pusat Statistik No. 2 Tahun 2020 tentang Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia. <ol style="list-style-type: none"> 3. Perubahan Susunan Pengurus Perseroan. <p>Sesuai dengan ketentuan (i) Pasal 94 ayat (1) dan Pasal 111 ayat (1) UUPT dan (ii) Pasal 15 ayat (10) dan Pasal 18 ayat (14) Anggaran Dasar Perseroan, anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris diangkat dan diberhentikan oleh RUPS.</p> </p></p></p></p></p>	<p>The Board of Directors of PT Garuda Maintenance Facility Aero Asia Tbk ("Company") hereby invite all of the Company's shareholders to attend the Annual and Extraordinary General Meeting of Shareholders ("Meeting") which will be convened on:</p> <p>Date : Friday, September 2, 2022 Time : 09.00 – 11.30 WIB (Western Indonesian Time) Venue : Lausanne 2 Ballroom, Lantai 7 Swissotel, PIK Avenue Mall Pantai Indah Kapuk Boulevard, Kamal Muara, Penjaringan, Jakarta Utara, 14470</p> <p>with the Meeting agenda as follows:</p> <p>ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Approval of the Annual Report of the Company for fiscal year 2021, including Consolidated Financial Statements of the Company and Supervisory Duty Report of the Board of Commissioner ended on December 31, 2021, and the granting of provision of settlement and full discharge (<i>volledig acquit et de charge</i>) to all members of the Board of Directors and the Board of Commissioners for the management and supervisory of the Company during fiscal year 2021. <p>This Meeting agenda is in accordance with the provision of Article 69 paragraph (1) Law No. 40 of 2007 on Limited Liability Company ("Company Law") and Article 21 paragraph (6) of the Article of Association of the Company on approval of the Annual Report, including attestation of Financial Statement and report on supervisory duty of the Board of Commissioner, shall be conducted by Annual General Meeting of Shareholders ("GMS").</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Determination of Remuneration (salary/honorarium, facilities and allowance) for members of the Board of Directors and the Board of Commissioner for Fiscal Year 2022. <p>This Meeting agenda shall be conducted in Annual GMS pursuant to the provision of Company Law, Regulation of the Minister of State-Owned Enterprises No. PER-04/MBU/2014 as amended by Regulation of the Minister of State-Owned Enterprises No. PER-01/MBU/06/2017 concerning Guidelines on Income Determination for Board of Directors, Board of Commissioners, and Board of Supervisors of State-Owned Enterprises and the Article of Association of the Company.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Appointment of a Public Accounting Firm to audit Financial Statement of the Company for Fiscal Year 2022. <p>This Meeting agenda is in accordance with the provision of Article 59 paragraph (1) of Financial Service Authority Regulation No. 15/POJK.04/2020 concerning the Plan and Implementation of the General Meeting of Shareholders of Public Company and Article 11 paragraph 7 of the Articles of Association of the Company, which stipulates that appointment of a Public Accounting Firm to audit the Financial Statements requires an approval of Annual GMS.</p> <p>EXTRAORDINARY GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Change of registered Address of the Company. <p>This Meeting agenda is proposed in connection with the Company's plan to change its registered address. <ol style="list-style-type: none"> 2. Amendment to the Articles of Association of the Company. <p>This Meeting agenda is in connection with the adjustment to 2020 Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia by referring to the Head of Indonesia Central Bureau of Statistics Regulation No. 2 of 2020 concerning Indonesia Standard Industrial Classification. <ol style="list-style-type: none"> 3. Alteration to the composition of the Company's Management. <p>In accordance with the provisions of (i) Article 94 paragraph (1) and Article 111 paragraph (1) of the Company Law and (ii) Article 15 paragraph (10) and Article 18 paragraph (14) of the Company's Articles</p> </p></p>

	of Association, members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners are appointed by GMS.
Catatan:	Notes:
1. Pemanggilan Rapat ini berlaku sebagai undangan resmi kepada Para Pemegang Saham dan Perseroan tidak mengirimkan undangan tersendiri kepada Para Pemegang Saham.	1. This Meeting Invitation shall be valid as official invitation to the Shareholders and the Company does not send separate invitation to the Shareholders.
2. Pemegang Saham yang berhak hadir dalam Rapat adalah pemegang saham Perseroan yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham Perseroan pada Rabu, 10 Agustus 2022 sampai dengan pukul 16.00 WIB dan/atau pemilik saham Perseroan pada sub rekening efek di PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI) pada penutupan perdagangan saham di Bursa Efek Indonesia (BEI) hari Rabu, 10 Agustus 2022.	2. Shareholders who are entitled to attend the Meeting are the Company's shareholders whose names are listed in the Company's Register of Shareholders as at on Wednesday, August 10, 2022 until 16.00 WIB and/or the owners of the Company's shares in the securities sub-account at PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI) at the close of trading day in the Indonesia Stock Exchange (IDX) on Wednesday, August 10, 2022.
<p>3. Keikutsertaan Pemegang Saham dalam Rapat, dapat dilakukan dengan mekanisme sebagai berikut: (i) hadir dalam Rapat secara fisik; atau (ii) hadir dalam Rapat secara elektronik melalui aplikasi eASY.KSEI;</p> <p>Dengan mengedepankan prinsip kehati-hatian dan kewaspadaan terhadap perkembangan kondisi terkini terkait dengan penyebaran Corona Virus Disease ("COVID-19") dan mematuhi ketentuan yang diatur oleh Pemerintah Republik Indonesia terkait dengan penanganan COVID-19 yang berlaku dari waktu ke waktu, dengan memperhatikan Surat OJK No S-92/D.04/2020 tanggal 18 Maret 2020 tentang Relaksasi atas Kewajiban Penyampaian Laporan dan Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham serta peraturan terkait lainnya, Rapat akan diselenggarakan seefektif dan seefisien mungkin tanpa mengurangi keabsahan penyelenggaraan Rapat dengan tetap memerhatikan peraturan perundang-undangan yang berlaku sebagaimana tercantum dalam Tata Tertib Rapat.</p> <p>Sebagai bentuk <i>physical distancing</i> dan penerapan peraturan tentang penyelenggaraan RUPS, Perseroan dengan ini menghimbau kepada Pemegang Saham untuk menguasai kehadirannya melalui pemberian kuasa termasuk pengambilan suara serta penyampaian pertanyaan dengan ketentuan sebagai berikut:</p> <p>a. Perseroan menyiapkan 2 (dua) jenis kuasa kepada Pemegang Saham, yaitu (i) Surat Kuasa Konvensional yang dapat diunduh melalui www.gmf-aeroasia.co.id ("Situs Web Perseroan"), www.idx.co.id ("Situs Web Bursa"), atau melalui aplikasi eASY.KSEI melalui www.ksei.co.id; dan (ii) Kuasa Elektronik atau <i>E-Proxy</i> yang dapat diberikan melalui aplikasi eASY.KSEI.</p> <p>(i) Surat Kuasa Konvensional – surat kuasa yang mencakup pemilihan suara serta pertanyaan atas setiap mata acara Rapat. Surat kuasa yang telah dilengkapi dan ditandatangani di atas materai berikut dengan dokumen pendukungnya dapat dikirimkan secara <i>scanned copy</i> melalui email: corporate.secretary@gmf-aeroasia.co.id dan/atau DM@datindo.com. Asli surat kuasa wajib dikirimkan melalui surat tercatat kepada Biro Administrasi Efek ("BAE") Perseroan, yaitu PT Datindo Entrycom paling lambat pada Senin, 29 Agustus 2022 pukul 16.00 WIB.</p> <p>(ii) Pemberian Kuasa secara Elektronik atau <i>E-Proxy</i> dapat diberikan melalui aplikasi eASY.KSEI. Penerima Kuasa yang tersedia di eASY.KSEI adalah pihak independen yang ditunjuk oleh Perseroan atau bank kustodian dari Pemegang Saham. Informasi mengenai Penerima Kuasa Independen yang ditunjuk Perseroan dapat diperoleh melalui Situs Web Perseroan. Batas waktu untuk memberikan deklarasi kehadiran secara elektronik atau kuasa secara elektronik (<i>e-proxy</i>) dan suara secara elektronik dalam aplikasi eASY.KSEI adalah paling lambat pukul 12.00 WIB pada 1 (satu) hari kerja sebelum tanggal Rapat.</p> <p>b. Direktur, anggota Dewan Komisaris atau karyawan Perseroan dapat bertindak selaku kuasa pemegang saham dalam Rapat, namun suara yang dikeluarkan selaku penerima kuasa tidak dihitung dalam pemungutan suara selama Rapat.</p>	<p>3. Shareholders' participation in the Meeting can be performed by the following mechanisms: (i) physically present at the Meeting; or (ii) attend the Meeting electronically through the eASY.KSEI application;</p> <p>By prioritizing the principle of prudence and vigilance against the latest developments of current conditions related to the spread of Corona Virus Disease ("COVID-19") and complying with the provisions regulated by the Government of the Republic of Indonesia regarding the handling of COVID-19 that applies from time to time as well taking into account the Letter of OJK No S-92/D.04/2020 dated March 18, 2020 concerning Relaxation of the Obligation to Submit Reports and the Implementation of the General Meeting of Shareholders and other related regulations, the Meeting will be held as effectively and efficiently as possible without reducing the validity of holding the Meeting with due regard to the laws and regulations valid invitation as stated in the Meeting Rules.</p> <p>As a form of physical distancing and the implementation of regulations regarding the organization of GMS, the Company hereby urges the Shareholders to authorize their presence through the granting of power of attorney including voting and submitting questions with the following conditions:</p> <p>a. The Company provides 2 (two) types of power of attorney to Shareholders, namely (i) Conventional Power of Attorney which can be downloaded through www.gmf-aeroasia.co.id ("Company's Website"), www.idx.co.id ("IDX Website"), or through application of eASY.KSEI on www.ksei.co.id; and (ii) Electronic Authorization or <i>E-Proxy</i> which can be granted through the eASY.KSEI application.</p> <p>(i) Conventional Power of Attorney – a power of attorney covering the voting and questions on each agenda item of the Meeting. Completed and signed, on stamp duty, power of attorney, and its supporting documents, shall be sent in the form of scanned copy via email: corporate.secretary@gmf-aeroasia.co.id and/or DM@datindo.com. The original power of attorney must be sent by registered letter to the Company's Securities Administration Bureau ("BAE"), namely PT Datindo Entrycom no later than Monday, August 29, 2022 at 16.00 WIB.</p> <p>(ii) Electronic Authorization or <i>E-Proxy</i> can be granted through the eASY.KSEI application. The Proxy available at eASY.KSEI is an independent party appointed by the Company or the custodian bank of the Shareholders. Information regarding the Independent Proxy appointed by the Company can be obtained through the Company's website. Deadline for submitting the electronic attendance declaration or electronic power of attorney (<i>e-proxy</i>) and electronic voting in the eASY.KSEI application is no later than 12.00 WIB on 1 (one) working day before the date of the Meeting.</p> <p>b. Directors, members of the Board of Commissioners or employees of the Company may act as proxies to the shareholders at the Meeting, but the votes cast as proxies shall be excluded in the voting process during the Meeting.</p>
4. Sebelum menentukan keikutsertaan dalam Rapat, Para Pemegang Saham diharapkan dapat membaca dan mempelajari materi – materi Rapat dan juga kelengkapan dokumen yang diperlukan sebelum pelaksanaan Rapat sebagai berikut:	4. Prior to determining participation in the Meeting, Shareholders are expected to read and examine materials of the Meeting as well as the complete documents required prior to the implementation of the Meeting as follows:
<p>a. Materi – materi yang akan dibicarakan dalam Rapat, termasuk Tata Tertib Rapat, Surat Kuasa beserta Form Pertanyaan, Formulir Deklarasi Kesehatan, dan Bahan Mata Acara Rapat tersedia pada Situs Web Perseroan, Situs Web Bursa, dan juga</p>	<p>a. The materials to be discussed at the Meeting, including the Meeting Rules, Power of Attorney and Question Form, Health Declaration Form, and Meeting Agenda Materials are available on the Company's Website, IDX Website, and the eASY.KSEI</p>

<p>aplikasi eASY.KSEI sejak tanggal Pemanggilan ini sampai dengan tanggal Rapat.</p> <p>b. Dalam Tata Tertib Rapat sebagaimana dimaksud pada angka 4 huruf a paling sedikit mengatur mengenai ketentuan penyelenggaraan Rapat, Protokol Kesehatan dan Keamanan, Peserta Rapat, Kuorum Kehadiran, Tata Cara Tanya Jawab, dan Pemungutan Suara.</p> <p>c. Perseroan berhak untuk menentukan persyaratan lain sehubungan dengan keikutsertaan Pemegang Saham atau Penerima Kuasanya yang akan hadir dalam Rapat secara fisik.</p> <p>d. Materi Rapat dan kelengkapan dokumen tersebut dapat dilihat melalui lampiran dokumen pada fitur "Meeting Info" pada aplikasi eASY.KSEI dan/atau Pemanggilan RUPS yang terdapat pada Situs Web Perseroan dan Situs Web Bursa.</p>	<p>application from the date of this Invitation up to the date of the Meeting.</p> <p>b. The Meeting Rules as referred to in point 4 letter a above at least stipulates the provisions for organizing of the Meeting, Health and Security Protocol, Meeting Participants, Quorum of Attendance, Procedure for Questions and Answers, and Voting.</p> <p>c. The Company has the right to determine other requirements in connection with the participation of Shareholders or their Proxy who will be physically attend the Meeting.</p> <p>d. The Meeting Materials and the complete documents can be seen through the attachments of the documents in the "Meeting Info" feature on the eASY.KSEI application and/or the Invitation which is found on the Company's Website and IDX Website.</p>
<p>5. Para pemegang saham yang berhak hadir dalam Rapat mempunyai hak untuk mengajukan pertanyaan atas materi dari masing – masing mata acara Rapat melalui email yang disebutkan dalam butir 3 huruf a, dengan menggunakan format yang tersedia pada Situs Web Perseroan, Situs Web Bursa, atau aplikasi eASY.KSEI paling lambat 1 September 2022. Pertanyaan yang diajukan akan dibacakan dalam Rapat oleh Pimpinan Rapat dan dicatat dalam akta risalah Rapat yang disusun oleh Notaris. Tanggapan atas pertanyaan tersebut akan disampaikan melalui email pemegang saham yang tercatat pada BAE selambatnya 3 (tiga) hari kerja setelah tanggal pelaksanaan Rapat.</p>	<p>5. The Shareholders who are entitled to attend the Meeting shall have the right to ask questions regarding the materials of each Meeting agenda via email as referred to in point 3 letter a, using the format available on the Company's Website, IDX Website, or the eASY.KSEI application no later than September 1, 2022. The questions raised will be read at the Meeting by the Chairperson of the Meeting and recorded in the minutes of the Meeting prepared by a Notary. Responses to these questions will be submitted via email to shareholders registered with the BAE no later than 3 (three) working days after the date of the Meeting.</p>
<p>6. Perseroan dengan ini menghimbau Pemegang Saham untuk melaksanakan hak-haknya dalam Rapat dengan mekanisme pemberian kuasa sebagaimana disebutkan pada angka 3 tentang pemberian kuasa, namun demikian tanpa bermaksud menghalangi Pemegang Saham untuk hadir langsung pada penyelenggaraan Rapat, Perseroan menetapkan hal-hal sebagai berikut:</p> <p>a. Penyelenggaraan Rapat mengacu pada arahan Pemerintah dengan tetap memperhatikan dan mematuhi pembatasan, menjaga jarak atau <i>physical distancing</i>, dan protokol kesehatan yang ditetapkan oleh Perseroan dalam Tata Tertib Rapat, serta ketentuan dari pengelola gedung pelaksanaan Rapat dan/atau otoritas setempat yang sesuai dengan protokol kesehatan.</p> <p>b. Mengacu pada ketentuan angka 3 dan ketentuan angka 6 huruf a Panggilan Rapat ini, serta Pasal 8 ayat 4 POJK No. 16/POJK.04/2020 tentang Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka Secara Elektronik ("POJK e-RUPS"), Perseroan menetapkan jumlah Pemegang Saham dan kuasa Pemegang Saham untuk menghadiri Rapat maksimal sebanyak 50 (lima puluh) orang dengan ketentuan Pemegang Saham atau Penerima Kuasa dari Pemegang Saham yang lebih dahulu menyatakan untuk hadir secara fisik lebih berhak untuk hadir secara fisik, sampai dengan terpenuhinya jumlah yang telah ditetapkan.</p> <p>c. Pembatasan jumlah maksimal untuk menghadiri Rapat sebagaimana dimaksud pada angka 6 huruf a dan huruf b Panggilan Rapat ini adalah sesuai dengan kapasitas gedung tempat diselenggarakan Rapat.</p> <p>d. Pendaftaran untuk hadir secara fisik dalam Rapat wajib disampaikan secara tertulis kepada Perseroan paling lambat 1 (satu) hari sebelum tanggal Rapat atau hingga jumlah maksimum kehadiran fisik telah tercapai (mana yang tercapai terlebih dahulu), melalui tautan https://bit.ly/3BC2gqz.</p> <p>e. Pemegang Saham yang dapat hadir langsung secara elektronik sebagaimana dimaksud angka 3 Panggilan ini adalah Pemegang Saham individu lokal yang sahamnya disimpan dalam penitipan kolektif KSEI. Untuk menggunakan aplikasi eASY.KSEI tersebut, Pemegang Saham dapat mengakses menu eASY.KSEI, submenu Login eASY.KSEI yang berada pada fasilitas AKSes (https://akses.ksei.co.id/).</p> <p>f. Bagi Pemegang Saham yang akan menghadiri Rapat secara fisik dan telah mendapatkan konfirmasi dari Perseroan sebagaimana dimaksud pada angka 6 huruf b dan huruf d Panggilan Rapat ini, WAJIB menunjukkan sertifikat vaksin COVID-19 dengan dosis lengkap yang dibuktikan melalui aplikasi PeduliLindungi dan melakukan pemindaian QR Code aplikasi PeduliLindungi pada waktu memasuki gedung Rapat; serta mengikuti protokol keamanan dan kesehatan yang berlaku pada gedung tempat Rapat berlangsung, yaitu:</p> <p>1. Bagi Pemegang Saham yang belum mendapatkan vaksin secara lengkap (vaksin ke-3), wajib menunjukkan hasil swab</p>	<p>6. The Company hereby urges the Shareholders to exercise their rights at the Meeting by means of the authorization mechanism as referred to in number 3 regarding the granting of power of attorney, however, without intending to prevent the Shareholders from attending directly at the Meeting, the Company stipulates the following matters:</p> <p>a. The organization of the Meeting refers to the Government's directives while still paying attention to and complying with restrictions, maintaining physical distancing, and health protocols set by the Company in the Meeting Rules, as well as provisions from the building manager for the Meeting and/or local authorities in accordance with the health protocol.</p> <p>b. Referring to the provisions of point 3 and the provisions of number 6 letter a of this Invitation, as well as Article 8 paragraph 4 POJK No. 16/POJK.04/2020 concerning the Procedures for Electronic General Meeting of Shareholders of Public Company ("POJK e-GMS"), the Company stipulates the number of Shareholders and their proxies to attend the Meeting is a maximum of 50 (fifty) people with the provisions of Shareholders or the Proxy of the Shareholders who have previously stated to be physically present are more entitled to attend physically, until the stipulated amount is fulfilled.</p> <p>c. The limit on the maximum number to attend the Meeting as referred to in number 6 letter b of this Meeting Invitation is in accordance with the capacity of the building where the Meeting is held.</p> <p>d. Registration to be physically attend the Meeting must be submitted in writing to the Company no later than 1 (one) day before the date of the Meeting or until the maximum number of physical attendance has been reached (whichever is achieved first), via the link https://bit.ly/3BC2gqz.</p> <p>e. Shareholders who can electronically attend the Meeting as referred to in number 3 of this Invitation are local individual Shareholders whose shares are kept in the collective custody of KSEI. To use the eASY.KSEI application, Shareholders can access the eASY.KSEI menu, eASY.KSEI Login submenu located in the AKSes facility (https://akses.ksei.co.id/).</p> <p>f. For Shareholders who will physically attend the Meeting and have received confirmation from the Company as referred in number 6 letter b and letter d of this Meeting Invitation, MUST show COVID-19 vaccine certificate with a full dose as evidenced through the PeduliLindungi application and scan the PeduliLindungi application QR Code when entering the Meeting building and also follow the security and health protocols that apply to the building where the Meeting takes place, namely:</p> <p>1. For shareholders who have not fully vaccinated (3rd vaccine), must show the antigen test with negative result which is performed maximum 1 day prior to the Meeting, at registration;</p>

<p>test antigen negatif (maksimal diambil 1 hari sebelum Rapat berlangsung) kepada petugas Rapat saat pendaftaran;</p> <p>2. Menggunakan masker sesuai standar yang ditentukan oleh Pemerintah selama berada di area dan tempat Rapat;</p> <p>3. Hasil deteksi dan pemantauan suhu tubuh tidak lebih dari 37,3 derajat celsius.</p>	<p>2. Wear mask according to the standards set by the Government while in the Meeting area;</p> <p>3. Body temperature detection is not more than 37,3 degrees celcius.</p>
<p>7. Bagi Pemegang Saham yang akan menggunakan hak suaranya melalui aplikasi eASY.KSEI, dapat menginformasikan kehadirannya atau menunjuk kuasanya, dan/atau menyampaikan pilihan suaranya ke dalam aplikasi eASY.KSEI.</p> <p>Batas waktu untuk memberikan deklarasi kehadiran secara elektronik atau <i>E-Proxy</i> dan suara secara elektronik dalam aplikasi eASY.KSEI adalah paling lambat pukul 12.00 WIB pada 1 (satu) hari kerja sebelum tanggal Rapat.</p> <p>Bagi Pemegang Saham yang akan hadir atau memberikan kuasa secara elektronik ke dalam Rapat melalui aplikasi eASY.KSEI wajib memperhatikan hal-hal terkait dengan Proses Registrasi, Proses Penyampaian Pertanyaan dan/atau Pendapat Secara Elektronik, Proses Pemungutan Suara atau Voting, Penayangan Siaran Langsung Pelaksanaan Rapat, serta hal-hal lainnya terkait dengan Rapat, sebagaimana tercantum dalam Tata Tertib Rapat.</p>	<p>7. For Shareholders who will exercise their voting rights through the eASY.KSEI application, can inform their presence or appoint their proxies, and/or submit their votes into the eASY.KSEI application.</p> <p>Deadline for submitting the electronic attendance declaration or E-Proxy and voting electronically in the eASY.KSEI application is no later than 12.00 WIB on 1 (one) business day before the date of the Meeting.</p> <p>Shareholders who will attend or provide power of attorney electronically to the Meeting through the eASY.KSEI application are required to notice any matters related to the Registration Process, Process for Submitting Questions and/or Opinions Electronically, Voting or Voting Process, Live Broadcasting of Meetings , as well as other matters related to the Meeting, as stated in the Meeting Rules.</p>
<p>8. Para pemegang saham atau kuasa-kuasa pemegang saham yang akan menghadiri Rapat dimohon untuk menyerahkan salinan (<i>photocopy</i>) Kartu Tanda Penduduk (KTP) atau bukti identitas diri lainnya, baik yang memberi kuasa maupun yang diberi kuasa kepada petugas pendaftaran Perseroan sebelum memasuki ruang Rapat.</p>	<p>8. Shareholders or their proxies who will attend the Meeting are requested to submit a copy (photocopy) of their Identity Card (KTP) or other proof of identity, both authorizer and proxies to the registration officer of the Company before entering the Meeting room.</p>
<p>9. Bagi pemegang saham yang berbentuk badan hukum wajib membawa salinan (<i>photocopy</i>) Anggaran Dasar, beserta perubahan-perubahannya (bila ada) dan akta yang berisi susunan pengurus terakhir.</p>	<p>9. Shareholders in the form of legal entities are required to bring a copy (photocopy) of their Articles of Association, along with the amendments (if any) and a deed containing the latest management composition.</p>
<p>10. Pemegang saham yang telah tercatat dalam penitipan kolektif KSEI diminta untuk menyampaikan Konfirmasi Tertulis Untuk Rapat yang dikeluarkan oleh KSEI kepada petugas pendaftaran Perseroan sebelum memasuki ruang Rapat.</p>	<p>10. Shareholders who have been registered in the collective custody of KSEI are requested to submit a Written Confirmation for the Meeting issued by KSEI to the registration officer of the Company before entering the Meeting room</p>
<p>11. Untuk mempermudah pengaturan dan tertibnya Rapat, pemegang saham atau kuasa-kuasanya yang sah dimohon dengan hormat telah hadir di tempat Rapat selambat-lambatnya 30 (tiga puluh) menit sebelum Rapat dimulai.</p>	<p>11. In order to facilitate the arrangement and order of the Meeting, the shareholders or their legal proxies are respectfully requested to be present at the Meeting venue at least 30 (thirty) minutes before the Meeting commences.</p>

Kota Tangerang, 11 Agustus 2022
PT Garuda Maintenance Facility Aero Asia Tbk
 Direksi / Board of Directors