

**PEMANGGILAN  
RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN  
PT GARUDA MAINTENANCE FACILITY AERO ASIA Tbk**

**INVITATION TO  
THE ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS  
PT GARUDA MAINTENANCE FACILITY AERO ASIA Tbk**

Direksi PT Garuda Maintenance Facility Aero Asia Tbk (“**Perseroan**”) dengan ini mengundang seluruh pemegang saham Perseroan untuk menghadiri Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (selanjutnya disebut “**Rapat**”) yang akan diselenggarakan pada:

Hari / Tanggal : Rabu, 28 Juni 2023  
 Waktu : 09.00 – 11.30 WIB  
 Tempat : (eASY.KSEI) dalam tautan <https://akses.ksei.co.id/> yang disediakan oleh KSEI

Rapat akan diselenggarakan secara elektronik melalui Fasilitas *Electronic General Meeting System* KSEI (“eASY.KSEI”) sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (“OJK”) No. 15/POJK.04/2020 tentang Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka (“POJK RUPS”) dan No. 16/POJK.04/2020 tentang Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka Secara Elektronik (“POJK e-RUPS”), dimana Pemimpin Rapat, Direksi Perseroan dan anggota Dewan Komisaris Perseroan, Notaris, dan profesi serta lembaga penunjang akan dikoordinasi di Garuda Management Building of Garuda, Garuda City, Office area of Soekarno-Hatta International Airport, Tangerang, Indonesia dalam rangka pelaksanaan Rapat secara elektronik.

Rapat akan diselenggarakan dengan mata acara Rapat sebagai berikut:

1. Persetujuan Laporan Tahunan Perseroan Tahun Buku 2022 termasuk di dalamnya Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan dan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022, serta pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (*volledig acquit et de charge*) kepada para anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah dijalankan selama tahun buku 2022.

Mata Acara Rapat ini sesuai dengan ketentuan Pasal 69 ayat 1 Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas (“UUPT”), Pasal 11 serta Pasal 21 ayat 6 dan ayat 8 Anggaran Dasar Perseroan tentang persetujuan Laporan Tahunan Perseroan, termasuk pengesahan Laporan Keuangan serta Laporan Pengawasan Dewan Komisaris, dilakukan oleh Rapat Umum Pemegang Saham (“RUPS”) Tahunan.

2. Penetapan Penggunaan Laba Bersih Perseroan

Mata Acara Rapat ini sesuai dengan ketentuan Pasal 70 dan 71 UUPT serta Pasal 11 ayat 7 Anggaran Dasar Perseroan bahwa penggunaan laba bersih diputuskan oleh RUPS.

3. Penetapan Tantiem Tahun Buku 2022 dan Remunerasi (Gaji/Honorarium, Fasilitas, dan Tunjangan) Tahun Buku 2023 bagi Direksi dan Dewan Komisaris.

Mata Acara Rapat ini dilaksanakan dalam RUPS Tahunan berdasarkan ketentuan UUPT, Peraturan Menteri BUMN No. PER-04/MBU/2014 beserta perubahan-perubahannya dan Anggaran Dasar Perseroan.

4. Penunjukan Kantor Akuntan Publik untuk Mengaudit Laporan Keuangan Perseroan Tahun Buku 2023.

Mata Acara Rapat ini sesuai dengan ketentuan Pasal 59 ayat (1) POJK RUPS dan Pasal 11 ayat 7 Anggaran Dasar Perseroan yang mengatur bahwa penunjukan Kantor Akuntan Publik untuk melakukan audit Laporan Keuangan membutuhkan persetujuan RUPS Tahunan.

5. Pengukuhan Pemberlakuan Peraturan Menteri Badan Usaha Milik Negara Republik Indonesia (“Peraturan”)

- a. Peraturan No. PER-1/03/2023 tentang Penugasan Khusus dan Program Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Badan Usaha Milik Negara, berikut seluruh perubahannya;
- b. Peraturan No. PER-2/03/2023 tentang Pedoman Tata Kelola dan Kegiatan Korporasi Signifikan Badan Usaha Milik Negara, berikut seluruh perubahannya; dan
- c. Peraturan No. PER-3/03/2023 tentang Organ dan Sumber Daya Manusia Badan Usaha Milik Negara, berikut seluruh perubahannya

Mata Acara Rapat ini dilaksanakan berdasarkan surat dari Direktur Teknik PT Garuda Indonesia (Persero) Tbk selaku wakil dari Pemegang Saham Pengendali No. GARUDA/JKTDE/20031/2023 tentang Pemberlakuan Peraturan Menteri Badan Usaha Milik Negara pada Anak Perusahaan PT

The Board of Directors of PT Garuda Maintenance Facility Aero Asia Tbk (“**Company**”) hereby invite all shareholders of the Company to attend the Annual General Meeting of Shareholders (“**Meeting**”) which will be convened on:

Date : Wednesday, June 28 2023  
 Time : 09.00 – 11.30 WIB (Western Indonesian Time)  
 Venue : (eASY.KSEI) with the link <https://akses.ksei.co.id/> provided by KSEI

The Meeting shall be convene electronically through the Electronic General Meeting System Facility of KSEI (“eASY.KSEI”) in accordance with the Financial Services Regulation Regulation No. 15/POJK.04/2020 regarding General Meeting of Shareholders for Public Company (“POJK RUPS”) and No. 16/POJK.04/2020 regarding the Electronic General Meeting of Shareholders (“POJK e-RUPS”), where Chairman of the Meeting, Board of Directors of the Company and Board of Commissioners of the Company, Notary, and other supporting party will be coordinated at Garuda Management Building of Garuda, Garuda City, Office area of Soekarno-Hatta International Airport, Tangerang, Indonesia in order to hold the Meeting electronically.

The Meeting agenda as follows:

1. Approval of the Annual Report of the Company for fiscal year 2022, including Consolidated Financial Statements of the Company and Supervisory Duty Report of the Board of Commissioner ended on December 31, 2022, and the granting of provision of settlement and full discharge (*volledig acquit et de charge*) to all members of the Board of Directors and the Board of Commissioners for the management and supervisory of the Company during fiscal year 2022.

This Meeting agenda is in accordance with the provision of Article 69 paragraph (1) Law No. 40 of 2007 on Limited Liability Company (“Company Law”), Articles 11 and 21 paragraphs (6) and (8) of the Article of Association of the Company on approval of the Annual Report, including attestation of Financial Statement and report on supervisory duty of the Board of Commissioner, shall be conducted by an annual General Meeting of Shareholders (“GMS”).

2. Determination of Net Profit Utilization of the Company

This Meeting Agenda is in accordance with the provisions of Article 70 and 71 of the Company Law and Article 11 paragraph 7 of the Article of Association of the Company that utilization of net profit will be decided by GMS.

3. Determination of Bonuses for the 2022 fiscal year and remuneration (salary/honorarium, facilities and allowance) for members of the Board of Directors and the Board of Commissioner for Fiscal Year 2023.

This Meeting agenda shall be conducted in an Annual GMS pursuant to the provision of the Company Law, Regulation of the Minister of State-Owned Enterprises No. PER-04/MBU/2014 along with their amendments and the Article of Association of the Company.

4. Appointment of a Public Accounting Firm to audit Financial Statement of the Company for Fiscal Year 2023.

This Meeting agenda is in accordance with the provision of Article 59 paragraph (1) of POJK RUPS and Article 11 paragraph 7 of the Articles of Association of the Company, which stipulates that appointment of a Public Accounting Firm to audit the Financial Statements requires an approval of an annual GMS.

5. Ratification of Regulation of the Minister of State-Owned Enterprises of the Republic of Indonesia (“Regulation”):

- a. Regulation No. PER-1/03/2023 on Special Designation and Corporate Social and Environment Program of State-Owned Enterprises, including its amendments;
- b. Regulation No. PER-2/03/2023 on Guidelines for the Management and Operation of Significant Corporation of State-Owned Enterprises, including its amendments; and
- c. Regulation No. PER-3/03/2023 on the Organ and Human Resources of State-Owned Enterprises, including its amendments

This Meeting agenda is required by PT Garuda Indonesia (Persero) Tbk based on the letter of its Director of Maintenance No. GARUDA/JKTDE/20031/2023 regarding Enforcement of the Regulations of the Minister of State-Owned Enterprises on PT Garuda Indonesia

Garuda Indonesia (Persero) Tbk tanggal 30 Mei 2023.

(Persero) Tbk Subsidiaries dated May 30, 2023, as the representative of controlling shareholder

6. Perubahan Susunan Pengurus Perseroan.

Sesuai dengan ketentuan (i) Pasal 94 ayat (1) dan Pasal 111 ayat (1) UUPT dan (ii) Pasal 15 ayat (10) dan Pasal 18 ayat (14) Anggaran Dasar Perseroan, anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris diangkat oleh RUPS.

6. Alteration to the composition of the Company's Management.

In accordance with the provisions of (i) Article 94 paragraph (1) and Article 111 paragraph (1) of the Company Law and (ii) Article 15 paragraph (10) and Article 18 paragraph (14) of the Articles of Association of the Company, members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners are appointed by GMS.

**Catatan:**

1. Pemanggilan Rapat ini berlaku sebagai undangan resmi kepada Para Pemegang Saham dan Perseroan tidak mengirimkan undangan tersendiri kepada Para Pemegang Saham.
2. Pemegang Saham yang berhak hadir dalam Rapat adalah pemegang saham Perseroan yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham Perseroan pada Senin, 05 Juni 2023 sampai dengan pukul 16.00 WIB dan/atau pemilik saham Perseroan pada sub rekening efek di PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI) pada penutupan perdagangan saham di Bursa Efek Indonesia (BEI) hari Senin, 05 Juni 2023.
3. Mengacu POJK e-RUPS, berikut adalah tata cara pelaksanaan Rapat yang disertai dengan Pemberian Suara melalui *Electronic General Meeting System* KSEI ("eASY.KSEI"):
  - a. Pemegang Saham dapat hadir dalam Rapat secara elektronik atau dengan memberikan kuasa melalui Fasilitas eASY.KSEI dengan prosedur sebagai berikut:
    - 1) Pemegang Saham harus terdaftar terlebih dahulu dalam Fasilitas Acuan Kepemilikan Sekuritas KSEI ("AKSes KSEI"). Dalam hal belum terdaftar, Pemegang Saham dimohon melakukan registrasi melalui situs web <https://akses.ksei.co.id>;
    - 2) Bagi Pemegang Saham yang telah terdaftar, kuasa diberikan dalam eASY.KSEI melalui web <https://easy.ksei.co.id> ("e-Proxy");
    - 3) Pemegang Saham dapat mendeklarasikan kuasa dan suaranya, mengubah penunjukan Penerima Kuasa dan/atau pilihan suara untuk Mata Acara Rapat, maupun mencabut kuasa, sejak tanggal Pemanggilan Rapat hingga selambat-lambatnya 1 (satu) hari kerja sebelum tanggal penyelenggaraan Rapat yaitu pada hari Selasa, tanggal 27 Juni 2023 pukul 12.00 WIB;
  - b. Hal-hal yang perlu diperhatikan pada proses registrasi bagi Pemegang Saham yang akan hadir secara elektronik dalam Rapat untuk memberikan e-voting melalui eASY.KSEI sebagai berikut:
    - 1) Pemegang Saham tersebut di bawah ini harus melakukan registrasi kehadiran secara elektronik dalam eASY.KSEI pada tanggal pelaksanaan Rapat dari pukul 07.00 WIB sampai dengan 08.30 WIB:
      - a) Pemegang Saham tipe individu lokal yang belum memberikan deklarasi kehadiran atau kuasa dalam eASY.KSEI hingga batas waktu yang ditentukan dan ingin menghadiri Rapat secara elektronik;
      - b) Pemegang Saham tipe individu lokal yang telah memberikan deklarasi kehadiran, tetapi belum menetapkan pilihan suara dalam eASY.KSEI hingga batas waktu yang ditentukan dan ingin menghadiri Rapat secara elektronik;
      - c) Penerima Kuasa dari Pemegang Saham yang telah memberikan kuasa kepada *Independent Representative* atau *Individual Representative*, tetapi belum menetapkan pilihan suara dalam eASY.KSEI hingga batas waktu yang ditentukan;
      - d) Penerima Kuasa dari Pemegang Saham yang telah memberikan kuasa kepada partisipan/intermediary (Bank Kustodian atau Perusahaan Efek) dan telah menetapkan pilihan suara dalam eASY.KSEI hingga batas waktu yang ditentukan.
    - 2) Bagi Pemegang Saham yang telah memberikan deklarasi kehadiran atau kuasa kepada *Independent Representative* atau *Individual Representative* dan telah menetapkan pilihan suara untuk Mata Acara Rapat dalam eASY.KSEI hingga batas waktu yang ditentukan, maka yang bersangkutan/Penerima Kuasanya tidak perlu melakukan registrasi kehadiran secara elektronik dalam eASY.KSEI;
    - 3) Keterlambatan atau kegagalan dalam proses registrasi secara elektronik dengan alasan apapun akan mengakibatkan Pemegang Saham atau Penerima Kuasanya tidak dapat menghadiri Rapat secara elektronik, serta kepemilikan sahamnya tidak diperhitungkan sebagai kuorum kehadiran;
    - 4) Panduan pendaftaran, registrasi, penggunaan dan penjelasan lebih lanjut mengenai eASY.KSEI dan AKSes KSEI dapat dilihat

**Notes:**

1. This Meeting Invitation shall be valid as official invitation to the Shareholders and the Company does not send separate invitation to the Shareholders.
2. Shareholders who are entitled to attend the Meeting are the Company's shareholders whose names are listed in the Company's Register of Shareholders as at on Monday, 05 June, 2023 until 16.00 WIB and/or the owners of the Company's shares in the securities sub-account at PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI) at the close of trading day in the Indonesia Stock Exchange (IDX) on Monday, 05 June 2023.
3. Pursuant to POJK e-RUPS, procedure of the Meeting for the Convening of Electronic General Meeting of Shareholders Supplemented by the Casting of Votes through Electronic General Meeting System of KSEI (eASY.KSEI) as follows:
  - a. The Shareholders may only attend in the Meeting electronically or grant their power of attorney via the Electronic General Meeting System Facility of KSEI ("eASY.KSEI") with the following procedures:
    - 1) The Shareholders shall be previously registered in the Facility of Security Ownership Reference of KSEI ("AkSes KSEI"). If The Shareholders are not registered, The Shareholders are kindly requested to register on the website <https://akses.ksei.co.id>;
    - 2) For registered Shareholders, the proxy is provided at eASY.KSEI in the website <https://easy.ksei.co.id> ("e-Proxy");
    - 3) The Shareholders may declare their proxy and votes, modify the appointment of the Attorney and/or the votes for the agenda of the Meeting, or revoke the proxy since the date of the Invitation of the Meeting until 1 (one) business day prior to the date of the Meeting, which is Tuesday, June 27, 2023 at 12.00 WIB;
  - b. The registration process for Shareholders who will attend the Meeting electronically to give an e-voting through eASY.KSEI should pay attention to the following matters:
    - 1) The Shareholders mentioned below must register their attendance electronically in eASY.KSEI on the date of the Meeting starting from 07.00 to 08.30 WIB:
      - a) Local individual Shareholders who have not provided their attendance declaration or proxy in eASY.KSEI until the specified time limit and intend to attend the Meeting electronically;
      - b) Local individual Shareholders who have provided their attendance declaration yet have not submitted their vote in eASY.KSEI until the specified time limit and wish to attend the Meeting electronically;
      - c) Proxy from the Shareholders who have granted power of attorney to the Independent Representative or Individual Representative but have not submitted their vote in eASY.KSEI until the specified time limit;
      - d) Proxy from the Shareholders who have granted power of attorney to participant/intermediary (Custodian Bank or Securities Company) and have submitted their vote in eASY.KSEI until the specified allocated time;
    - 2) For Shareholders who have granted an attendance declaration or proxy to the Independent Representative or Individual Representative and have submitted their vote for the Meeting agenda in eASY.KSEI until the specified time limit, such Shareholder/the Proxy is not required to register attendance electronically in eASY.KSEI;
    - 3) Any delay or failure in the electronic registration process for any reason will cause the Shareholders or their Proxy are unable to attend the Meeting electronically, and their share ownership will not be calculated as the attendance quorum;
    - 4) Guidelines for registration, use and explanation concerning eASY.KSEI and AKSes KSEI are available on <https://easy.ksei.co.id> and/or <https://akses.ksei.co.id>;



pada situs web <https://easy.ksei.co.id> dan/atau situs web <https://akses.ksei.co.id>;

- c. Dikecualikan dari ketentuan di atas, Pemegang Saham yang memiliki saham dalam bentuk warkat (*script*) dapat menghadiri Rapat secara fisik dengan pedoman sebagai berikut:**
- 1) Pemegang Saham direkomendasikan hadir dengan diwakili oleh kuasanya dengan ketentuan sebagai berikut:
    - a) Pemegang Saham memberikan kuasa kepada *Independent Representative*;
    - b) Formulir Surat Kuasa dapat diunduh pada situs web Perseroan, yang mencakup pemilihan suara serta pertanyaan atas setiap mata acara Rapat. Surat Kuasa yang telah diisi lengkap dan ditandatangani di atas materai berikut dengan dokumen pendukungnya dapat dikirimkan secara *scanned copy* melalui email: [corporate.secretary@gmf-aeroasia.co.id](mailto:corporate.secretary@gmf-aeroasia.co.id) dan/atau [dm@datindo.com](mailto:dm@datindo.com). Asli surat kuasa wajib dikirimkan melalui surat tercatat kepada Biro Administrasi Efek ("BAE") Perseroan, yaitu PT Datindo Entrycom, Jl. Hayam Wuruk No. 28, Jakarta 10210, Telp. (021) 3508077, paling lambat pada hari Jum'at, tanggal 23 Juni 2023 Pukul 16.15 WIB;
  - 2) Pemegang Saham (atau kuasanya) yang akan hadir diminta untuk membawa dan menyerahkan fotokopi identitas diri yang masih berlaku kepada petugas pendaftaran sebelum memasuki ruang Rapat;
  - 3) Pemegang Saham berbentuk badan hukum diminta untuk membawa fotokopi lengkap anggaran dasarnya, serta akta yang menyatakan susunan anggota Direksi dan Dewan Komisaris terakhir;
  - 4) Pemegang Saham (atau kuasanya) wajib mengikuti dan lulus protokol keamanan dan kesehatan yang berlaku pada tempat Rapat sebagai berikut:
    - a) Memiliki Surat Keterangan Uji Tes Rapid Antigen (non-reaktif) atau Tes Swab PCR (*negative*) Covid-19 yang diperoleh dari dokter rumah sakit, puskesmas atau klinik dengan tanggal pengambilan sampel 1 (satu) hari sebelum Rapat;
    - b) Menggunakan masker selama berada di area dan tempat Rapat;
    - c) Berdasarkan deteksi dan pemantauan memiliki suhu tubuh tidak lebih dari 37,3°C;
    - d) Mengikuti arahan Panitia Rapat dalam menerapkan kebijakan *physical distancing*, baik sebelum, pada saat, maupun setelah Rapat selesai. Untuk itu, dalam rangka *physical distancing*, Panitia Rapat membatasi kapasitas ruang Rapat; dan
    - e) Mengikuti prosedur dan protokol pencegahan penyebaran maupun penularan Covid-19 yang ditetapkan oleh Perseroan.
- d. Dalam rangka mendukung pelaksanaan protokol kesehatan dan sebagai upaya pencegahan dan pengendalian COVID-19 serta mempertimbangkan kondisi Perseroan, maka Perseroan:**
- 1) Tidak menyediakan souvenir, makanan dan minuman; dan
  - 2) Menyampaikan kepada Pemegang Saham apabila terdapat perubahan dan/atau penambahan informasi terkait tata cara pelaksanaan Rapat dengan mengacu kepada kondisi dan perkembangan terkini terkait pencegahan dan pengendalian COVID-19;
- 4. Sebelum menentukan keikutsertaan dalam Rapat, Para Pemegang Saham diharapkan dapat membaca dan mempelajari materi – materi Rapat dan juga kelengkapan dokumen yang diperlukan sebelum pelaksanaan Rapat sebagai berikut:**
- a. Materi – materi yang akan dibicarakan dalam Rapat, termasuk Tata Tertib Rapat, Surat Kuasa beserta Form Pertanyaan, dan Bahan Mata Acara Rapat tersedia pada Situs Web Perseroan, Situs Web Bursa, dan juga aplikasi eASY.KSEI sejak tanggal Pemanggilan ini sampai dengan tanggal Rapat.
  - b. Dalam Tata Tertib Rapat sebagaimana dimaksud pada angka 4 huruf a paling sedikit mengatur mengenai ketentuan penyelenggaraan Rapat, Protokol Kesehatan dan Keamanan, Peserta Rapat, Kuorum Kehadiran, Tata Cara Tanya Jawab, dan Pemungutan Suara.
  - c. Materi Rapat dan kelengkapan dokumen tersebut dapat dilihat melalui lampiran dokumen pada fitur "Meeting Info" pada aplikasi eASY.KSEI dan/atau Pemanggilan RUPS yang terdapat pada Situs Web Perseroan dan Situs Web Bursa.
- 5. Perseroan dengan ini menghimbau Pemegang Saham untuk melaksanakan hak-haknya dalam Rapat dengan mekanisme pemberian kuasa sebagaimana disebutkan pada angka 3 tentang pemberian kuasa.**
- c. Exempted from the previous provisions, Shareholders holding scripted shares may attend the Meeting physically by complying following procedures:**
- 1) Shareholders are recommended to attend and represented by their proxies with the following provisions:
    - a) Shareholders grant their power of attorney to Independent Representative;
    - b) The format of Power of Attorney may be downloaded in the Company's website, covering the voting and questions on each agenda item of the Meeting. Completed and signed, on stamp duty, power of attorney, and its supporting documents, shall be sent in the form of scanned copy via email: [corporate.secretary@gmf-aeroasia.co.id](mailto:corporate.secretary@gmf-aeroasia.co.id) and/or [dm@datindo.com](mailto:dm@datindo.com). The original power of attorney must be sent by registered letter to the Company's Securities Administration Bureau ("BAE"), namely PT Datindo Entrycom no later than Friday, June 23, 2023 Jl. Hayam Wuruk No. 28, Jakarta 10210, Telp. (021) 3508077, at 16.15 WIB.
  - 2) Attending Shareholders (or their proxy) are requested to bring and submit a copy of valid identification to the registration officer before entering the Meeting room;
  - 3) Shareholders in the form of a legal entity are required to bring a complete copy of their latest Articles of Association, attached with the latest deed of its current composition of the Board of Directors and the Board of Commissioners;
  - 4) Shareholders (or their Proxy) shall follow and pass the security and health protocol available in the Meeting venue, as follows:
    - a) Having a Covid-19 Rapid Antigen Test (non-reactive) or PCR Swab Test (negative) Statement issued from a doctor, hospital, public health center or clinic with specimen collection date within 1 (one) calendar day before the Meeting;
    - b) Wearing a mask during the activity in the area and Meeting venue;
    - c) Having body temperature above 37,3°C according to the detection and monitoring;
    - d) Following the direction of the Meeting Committee on implementing the physical distancing policy, either before, on, or after the end of the Meeting. Therefore, for physical-distancing purpose, the Meeting Committee may limit the capacity of the Meeting room;
    - e) Following the procedure and protocol for the prevention of the spread or infection of Covid-19 as may be enforced by the Company;
- d. In order to support the implementation of health protocol as prevention and control of Covid-19 and also considering the condition of the Company, the Company:**
- 1) Shall not provide any souvenirs, food, and beverages;
  - 2) Shall announce to the Shareholders in the event of any change and/or additional information related to the procedure of the arrangement of the Meeting, with reference to the latest condition and update related to prevent and control of Covid-19;
- 4. Prior to determining participation in the Meeting, Shareholders are expected to read and examine materials of the Meeting as well as the complete documents required prior to the implementation of the Meeting as follows:**
- a. The materials to be discussed at the Meeting, including the Meeting Rules, Power of Attorney and Question Form, and Meeting Agenda Materials are available on the Company's Website, IDX Website, and the eASY.KSEI application from the date of this Invitation up to the date of the Meeting.
  - b. The Meeting Rules as referred to in point 4 letter a above at least stipulates the provisions for organizing of the Meeting, Health and Security Protocol, Meeting Participants, Quorum of Attendance, Procedure for Questions and Answers, and Voting.
  - c. The Meeting Materials and the complete documents can be seen through the attachments of the documents in the "Meeting Info" feature on the eASY.KSEI application and/or the Invitation which is found on the Company's Website and IDX Website.
- 5. The Company hereby urges the Shareholders to exercise their rights at the Meeting by means of the authorization mechanism as referred to in number 3 regarding the granting of power of attorney.**

6. Untuk mempermudah pengaturan dan tertibnya Rapat, pemegang saham atau kuasa-kuasanya yang sah dimohon hadir selambat-lambatnya 30 (tiga puluh) menit sebelum Rapat dimulai.
6. In order to facilitate the arrangement and order of the Meeting, the shareholders or their legal proxies are respectfully requested to be present at least 30 (thirty) minutes prior to the commencement of the Meeting.

Kota Tangerang, 06 Juni 2022  
**PT Garuda Maintenance Facility Aero Asia Tbk**  
Direksi / Board of Directors