

**PEMANGGILAN
RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN
PT GARUDA MAINTENANCE FACILITY AERO ASIA Tbk**

Direksi PT Garuda Maintenance Facility Aero Asia Tbk ("Perseroan") dengan ini mengundang seluruh pemegang saham Perseroan untuk menghadiri Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Tahun Buku 2020 (selanjutnya disebut "**Rapat**") yang akan diselenggarakan pada:

Hari/ Tanggal Waktu : Jumat, 20 Agustus 2021
10.00 – 12.00 WIB
Tempat : Ruang Auditorium, Gedung Manajemen Garuda Indonesia, Garuda City Center, Area Perkantoran Bandar Udara International Soekarno-Hatta, Tangerang

dengan mata acara Rapat sebagai berikut:

1. Persetujuan Laporan Tahunan Perseroan Tahun Buku 2020 termasuk di dalamnya Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan dan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2020, penyajian kembali Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2019, serta pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (*volledig acquit et de charge*) kepada para anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah dijalankan selama tahun buku 2020.

Mata Acara Rapat ini sesuai dengan ketentuan Pasal 69 ayat 1 Undang - Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas ("UUPT") dan Pasal 21 ayat 3 Anggaran Dasar Perseroan tentang persetujuan Laporan Tahunan, termasuk pengesahan Laporan Keuangan serta laporan tugas pengawasan Dewan Komisaris, dilakukan oleh Rapat Umum Pemegang Saham ("RUPS").

2. Penetapan Tantiem untuk Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan Tahun Buku 2020 dan/atau Remunerasi (Gaji/Honorarium, Fasilitas, dan Tunjangan) Tahun Buku 2021 bagi Direksi dan Dewan Komisaris.

Mata Acara Rapat ini dilaksanakan dalam RUPS Tahunan berdasarkan ketentuan UUPT, Peraturan Menteri BUMN No. PER-04/MBU/2014 sebagaimana diubah dengan Peraturan Menteri BUMN No. Per-

**INVITATION TO THE
ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS
PT GARUDA MAINTENANCE FACILITY AERO ASIA Tbk**

The Board of Directors of PT Garuda Maintenance Facility Aero Asia Tbk ("the Company") hereby invite all of the Company's shareholders to attend the Annual General Meeting of Shareholders for Fiscal Year of 2020 ("Meeting") which will be convened on:

Date : Friday, August 20, 2021
Time : 10.00 – 12.00 WIB (Western Indonesian Time)
Venue : Auditorium Room, Garuda Indonesia Management Building, Garuda City Center, Office Area of Soekarno Hatta International Airport, Tangerang

with the Meeting agenda as follows:

1. The Approval of the Company's Annual Report for the fiscal year of 2020 including the Company's Consolidated Financial Statements and Supervisory Duty Report of the Board of Commissioner ended on 31 December 2020, restatement of the Company's Consolidated Financial Statements ended on 31 December 2019, and the granting of provision of settlement and fully discharge (*volledig acquit et de charge*) to all members of the Board of Directors and the Board of Commissioners for their supervisory actions and management of the Company during the fiscal year 2020.

This Meeting agenda is in accordance with the provision of Article 69 paragraph (1) Law No. 40 of 2007 on Limited Liability Company ("Company Law") and Article 21 paragraph (3) of the Company's Article of Association concerning the approval of Annual Report, including attestation of Financial Statement as well as report on supervisory duty of the Board of Commissioner shall be conducted by General Meeting of Shareholders ("GMS").

2. The Determination of Remuneration (salary/honorarium, facilities and allowance) for members of the Board of Directors and the Board of Commissioner for Fiscal Year of 2021.

This Meeting agenda shall be conducted in GMS pursuant to the provision of Company Law, Regulation of the Minister of State-Owned Enterprises No. PER-04/MBU/2014 as amended by Regulation of the Minister

01/MBU/06/2017 tentang Pedoman Penetapan Penghasilan Direksi, Dewan Komisaris dan Dewan Pengawas BUMN dan Anggaran Dasar Perseroan.

3. Penunjukan Kantor Akuntan Publik untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan Tahun Buku 2021.

Mata Acara Rapat ini sesuai dengan ketentuan Pasal 59 ayat (1) Peraturan Otoritas Jasa Keuangan ("POJK") No. 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan RUPS Perusahaan Terbuka ("POJK RUPS") dan Pasal 11 ayat 7 Anggaran Dasar Perseroan yang mengatur bahwa penunjukan Kantor Akuntan Publik untuk melakukan audit Laporan Keuangan membutuhkan persetujuan RUPS Perseroan.

4. Persetujuan Perpanjangan Pelimpahan Kewenangan kepada Dewan Komisaris untuk melaksanakan peningkatan modal ditempatkan dan disetor Perseroan dalam rangka pelaksanaan Program *Management and Employee Stock Option Plan* (MESOP).

Mata Acara Rapat ini sesuai dengan ketentuan Pasal 41 ayat (2) UUPT yang mengatur mengenai jangka waktu pendelegasian kewenangan Dewan Komisaris untuk menyetujui pelaksanaan RUPS terkait Penambahan Modal Perseroan dibatasi paling lama 1 (satu) tahun.

5. Pengikatan Jaminan atas Aset Perseroan dengan nilai lebih dari 50% Kekayaan Bersih Perseroan Berdasarkan Perjanjian Kredit Investasi antara Perseroan dan PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk.

Mata Acara Rapat ini sesuai dengan ketentuan Pasal 16 ayat 15 Anggaran Dasar Perseroan dan merupakan pelaksanaan dari ketentuan dalam Perjanjian Kredit No. 234 tanggal 31 Mei 2013, yang dibuat di hadapan Arry Supratno, SH, Notaris di Jakarta berikut segala perubahan dan perpanjangannya dari waktu ke waktu antara Perseroan dengan PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk ("Perjanjian Kredit BNI"). Bahwa terkait dengan Perjanjian Kredit BNI ini sebelumnya telah mendapatkan persetujuan Pemegang Saham melalui Keputusan Pemegang Saham di Luar Rapat Umum Pemegang Saham tanggal 18 Maret 2013 dan telah disampaikan dalam Prospektus Perseroan pada tahun 2017.

Persetujuan pengikatan jaminan sebagaimana dimaksud dalam Mata Acara ini akan berlaku efektif setelah

of State-Owned Enterprises No. PER-01/MBU/06/2017 concerning Guidelines on Income Determination for Board of Directors, Board of Commissioners, and Board of Supervisors of State-Owned Enterprises and Company's Article of Association.

3. The Appointment of a Public Accountant Firm to audit the Financial Statement of the Company for Financial Year of 2021.

This Meeting agenda is in accordance with the provision of Article 59 paragraph (1) of Financial Service Authority Regulation No. 15/POJK.04/2020 concerning the Plan and Implementation of the General Meeting of Shareholders of Public Company ("GMS POJK") and Article 11 paragraph 7 of the Company's Articles of Association, which stipulates that appointment of a Public Accountant Firm to audit the Financial Statements requires an approval of GMS.

4. The Approval of delegation of authority to the Board of Commissioners of the Company to increase the issued and paid-up capital of the Company for the purpose of implementing the Management and Employee Stock Option Plan (MESOP) Program.

This Meeting agenda is in accordance with the provision of Article 41 paragraph (2) of the Company Law, the term of the delegation of authority to the Board of Commissioner to approve the implementation of the resolution of the GMS regarding the capital increase for a period shall not be more than 1 (one) year.

5. The Encumbrance on the Company Assets with a value of more than 50% of its Net Assets Based on the Investment Credit Agreement between the Company and PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk.

This Meeting agenda is in accordance with the provisions of Article 16 paragraph 15 of the Company's Articles of Association and is the implementation of the provisions in the Perjanjian Kredit No. 234 dated May 31, 2013, drawn up before Arry Supratno, SH, Notary in Jakarta and all amendments and extensions thereof from time to time between the Company and PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk ("BNI Credit Agreement"). Whereas in relation to this BNI Credit Agreement, the approval of the Shareholders has been obtained through the Circular Resolution of Shareholders dated March 18, 2013 and has been stated in the Company's Prospectus in 2017.

Approval for the encumbrance, as stated in this Meeting agenda, shall be effective upon receiving a written

Perseroan memperoleh persetujuan tertulis dari PT Angkasa Pura II (Persero), sebagai pemilik lahan tempat aset Perseroan berada. Hal ini sesuai dengan Perjanjian Kerja Sama Pemanfaatan Fasilitas Komersial PT Angkasa Pura II (Persero) No. GMF/PERJ./DC-3040/2017 tanggal 1 Maret 2017 antara Perseroan dengan PT Angkasa Pura II (Persero).

6. Pengukuhan Pemberlakuan Peraturan Menteri Badan Usaha Milik Negara No. PER-11/MBU/11/2020 tentang Kontrak Manajemen dan Kontrak Manajemen Tahunan Direksi Badan Usaha Milik Negara;

Mata Acara Rapat ini dilaksanakan sehubungan dengan telah diterbitkannya Peraturan Menteri Badan Usaha Milik Negara Republik Indonesia Nomor Per-011/MBU/11/2020 Tahun 2020 Tentang Kontrak Manajemen dan Kontrak Manajemen Tahunan Direksi Badan Usaha Milik Negara tanggal 12 November 2020 dan juga berdasarkan Surat Direktur Teknik PT Garuda Indonesia (Persero) Tbk sebagai Pembina Anak Usaha No. GARUDA/JKTDE/20008/2021 tentang Ketentuan Kontrak Manajemen Anak Perusahaan tanggal 18 Februari 2021.

7. Perubahan Anggaran Dasar Perseroan;

Mata Acara Rapat ini diwajibkan berdasarkan ketentuan Pasal 63 POJK RUPS. Sesuai dengan ketentuan Pasal 19 ayat (1) UUPT bahwa perubahan Anggaran Dasar ditetapkan oleh RUPS.

8. Perubahan Susunan Pengurus Perseroan.

Sesuai dengan ketentuan (i) Pasal 94 ayat (1) dan Pasal 111 ayat (1) UUPT dan (ii) Pasal 15 ayat (10) dan Pasal 18 ayat (14) Anggaran Dasar Perseroan, anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris diangkat oleh RUPS.

Mata Acara Rapat ini juga dalam rangka pengukuhan pengunduran diri Bapak Bobby Rasyidin sebagai Komisaris Independen Perseroan per tanggal 10 Desember 2020. Sesuai ketentuan Pasal 18 ayat 17 huruf b Anggaran Dasar Perseroan, Perseroan wajib mengukuhkan pengunduran diri tersebut dalam RUPS.

approval from PT Angkasa Pura II (Persero), as the land owner where the Company's asset is situated, in accordance with Perjanjian Kerja Sama Pemanfaatan Fasilitas Komersial PT Angkasa Pura II (Persero) No. GMF/PERJ./DC-3040/2017 dated March 1, 2017 between the Company and PT Angkasa Pura II (Persero)

6. The Ratification of Regulation of the Minister of State-Owned Enterprises No. PER-11/MBU/11/2020 concerning Management Contracts and Annual Management Contracts for Directors of State-Owned Enterprises;

This Meeting agenda is held in relation with the issuance of the Regulation of the Minister of State-Owned Enterprises of the Republic of Indonesia Number Per-011/MBU/11/2020 of 2020 concerning Management Contracts and Annual Management Contracts for Directors of State-Owned Enterprises dated November 12, 2020 as well based on the Letter of the Technical Director of PT Garuda Indonesia (Persero) Tbk as a Subsidiary Supervision Board No. GARUDA/JKTDE/20008/2021 regarding Terms of the Subsidiary Management Contract dated February 18, 2021.

7. The Amendment to the Company's Articles of Association;

This Meeting agenda is mandatory based on the provisions of Article 63 of the GMS POJK. In accordance with the provisions of Article 19 paragraph (1) of the Company Law that changes to the Articles of Association are determined by the GMS.

8. The Alteration to the composition of the Company's Management.

In accordance with the provisions of (i) Article 94 paragraph (1) and Article 111 paragraph (1) of the Company Law and (ii) Article 15 paragraph (10) and Article 18 paragraph (14) of the Company's Articles of Association, members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners are appointed by GMS.

This Meeting agenda is also to confirm the resignation of Mr. Bobby Rasyidin as the Company's Independent Commissioner as of December 10, 2020. In accordance with the provisions of Article 18 paragraph 17 letter b of the Company's Articles of Association, the Company is obliged to confirm the resignation at the GMS.

Catatan:

1. Pemanggilan Rapat ini berlaku sebagai undangan resmi kepada Para Pemegang Saham dan Perseroan tidak mengirimkan undangan tersendiri kepada Para Pemegang Saham.
2. Pemegang Saham yang berhak hadir dalam Rapat adalah pemegang saham Perseroan yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham Perseroan pada Rabu, 28 Juli 2021 sampai dengan pukul 16.00 WIB dan/atau pemilik saham Perseroan pada sub rekening efek di PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI) pada penutupan perdagangan saham di Bursa Efek Indonesia (BEI) hari Rabu, 28 Juli 2021.
3. Keikutsertaan Pemegang Saham dalam Rapat, dapat dilakukan dengan mekanisme sebagai berikut: (i) hadir dalam Rapat secara fisik; atau (ii) hadir dalam Rapat secara elektronik melalui aplikasi eASY.KSEI;

Dengan mengedepankan prinsip kehati-hatian dan kewaspadaan terhadap perkembangan kondisi terkini terkait dengan penyebaran Corona Virus Disease ("COVID-19") dan mematuhi ketentuan yang diatur oleh Pemerintah Republik Indonesia terkait dengan penanganan COVID-19 yang berlaku dari waktu ke waktu, dengan memperhatikan Surat OJK No S-92/D.04/2020 tanggal 18 Maret 2020 tentang Relaksasi atas Kewajiban Penyampaian Laporan dan Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham serta peraturan terkait lainnya, Rapat akan diselenggarakan seefektif dan seefisien mungkin tanpa mengurangi keabsahan penyelenggaraan Rapat dengan tetap memerhatikan peraturan perundang-undangan yang berlaku sebagaimana tercantum dalam Tata Tertib Rapat.

Sebagai bentuk *physical distancing* dan penerapan peraturan tentang penyelenggaraan RUPS, Perseroan dengan ini menghimbau kepada Pemegang Saham untuk menguasai kehadirannya melalui pemberian kuasa termasuk pengambilan suara serta penyampaian pertanyaan dengan ketentuan sebagai berikut:

- a. Perseroan menyiapkan 2 (dua) jenis kuasa kepada Pemegang Saham, yaitu (i) Surat Kuasa Konvensional yang dapat diunduh melalui situs web Perseroan www.gmf-aeroasia.co.id, [situs PT Bursa Efek Indonesia](http://situs.PT Bursa Efek Indonesia) ("Bursa"), atau melalui aplikasi eASY.KSEI melalui www.ksei.co.id; dan (ii) Kuasa Elektronik atau E-Proxy yang dapat diberikan melalui aplikasi eASY.KSEI.

Notes:

1. This Meeting Invitation shall be valid as an official invitation to the Shareholders and the Company does not separately sending any other invitation to the Shareholders.
2. Shareholders who are entitled to attend the Meeting are the Company's shareholders whose names are listed in the Company's Register of Shareholders as at on Wednesday, July 28, 2021 until 16.00 WIB and/or the owners of the Company's shares in the securities sub-account at PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI) at the close of trading day in the Indonesia Stock Exchange (IDX) on Wednesday, July 28, 2021.
3. Shareholders' participation in the Meeting can be carried out by the following mechanisms: (i) physically present at the Meeting; or (ii) attend the Meeting electronically through the eASY.KSEI application;

By prioritizing the principle of prudence and vigilance against the latest developments of current conditions related to the spread of Corona Virus Disease ("COVID-19") and complying with the provisions regulated by the Government of the Republic of Indonesia regarding the handling of COVID-19 that applies from time to time as well taking into account the Letter of OJK No S-92/D.04/2020 dated March 18, 2020 concerning Relaxation of the Obligation to Submit Reports and the Implementation of the General Meeting of Shareholders and other related regulations, the Meeting will be held as effectively and efficiently as possible without reducing the validity of holding the Meeting with due regard to the laws and regulations valid invitation as stated in the Meeting Rules.

As a form of physical distancing and the implementation of regulations regarding the organization of GMS, the Company hereby urges the Shareholders to authorize their presence through the granting of power of attorney including voting and submitting questions with the following conditions:

- a. The Company prepares 2 (two) types of power of attorney to Shareholders, namely (i) Conventional Power of Attorney which can be downloaded through the Company's website www.gmf-aeroasia.co.id, the website of the Indonesia Stock Exchange ("Bursa"), or through an application. eASY.KSEI through www.ksei.co.id; and (ii) Electronic Authorization or E-Proxy which can be granted through the eASY.KSEI application.

-
- (i) Surat Kuasa Konvensional – surat kuasa yang mencakup pemilihan suara serta pertanyaan atas setiap mata acara Rapat. Surat kuasa yang telah dilengkapi dan ditandatangani di atas materai berikut dengan dokumen pendukungnya dapat dikirimkan secara *scan copy* melalui email: corporate.secretary@gmf-aeroasia.co.id dan/atau DM@datindo.com. Asli surat kuasa wajib dikirimkan melalui surat tercatat kepada Biro Administrasi Efek (“BAE”) Perseroan, yaitu PT Datindo Entrycom paling lambat pada Senin, 16 Agustus 2021 pukul 16.00 WIB.
- (ii) Pemberian Kuasa secara Elektronik atau *E-Proxy* dapat diberikan melalui aplikasi eASY.KSEI. Penerima Kuasa yang tersedia di eASY.KSEI adalah pihak independen yang ditunjuk oleh Perseroan atau bank kustodian dari Pemegang Saham. Informasi mengenai Penerima Kuasa Independen yang ditunjuk Perseroan dapat diperoleh melalui situs web Perseroan. Batas waktu untuk memberikan deklarasi kehadiran secara elektronik atau kuasa secara elektronik (e-proxy) dan suara secara elektronik dalam aplikasi eASY.KSEI adalah paling lambat pukul 12.00 WIB pada 1 (satu) hari kerja sebelum tanggal Rapat.
- b. Direktur, anggota Dewan Komisaris atau karyawan Perseroan dapat bertindak selaku kuasa pemegang saham dalam Rapat, namun suara yang dikeluarkan selaku penerima kuasa tidak dihitung dalam pemungutan suara selama Rapat.
4. Sebelum menentukan keikutsertaan dalam Rapat, Para Pemegang Saham diharapkan dapat membaca dan mempelajari materi – materi Rapat dan juga kelengkapan dokumen yang diperlukan sebelum pelaksanaan Rapat sebagai berikut:
- a. Materi – materi yang akan dibicarakan dalam Rapat, termasuk Tata Tertib Rapat, Surat Kuasa beserta Form Pertanyaan, Formulir Deklarasi Kesehatan, dan Bahan Mata Acara Rapat tersedia pada situs web Perseroan www.gmf-aeroasia.co.id, [situs Bursa](#), dan juga aplikasi eASY.KSEI sejak tanggal Pemanggilan ini sampai dengan tanggal Rapat.
- b. Dalam Tata Tertib Rapat sebagaimana dimaksud pada angka 4 huruf a paling sedikit mengatur mengenai ketentuan penyelenggaraan Rapat, Protokol Kesehatan dan Keamanan, Peserta Rapat,
- (i) Conventional Power of Attorney – a power of attorney covering the voting and questions on each agenda item of the Meeting. Power of attorney that has been completed and signed on stamp duty along with supporting documents shall be sent in the form of scanned copy via email: corporate.secretary@gmf-aeroasia.co.id and/or DM@datindo.com. The original power of attorney must be sent by registered letter to the Company's Securities Administration Bureau (“BAE”), namely PT Datindo Entrycom no later than Monday, August 16, 2021 at 16.00 WIB.
- (ii) Electronic Authorization or E-Proxy can be granted through the eASY.KSEI application. The Proxy available at eASY.KSEI is an independent party appointed by the Company or the custodian bank of the Shareholders. Information regarding the Independent Proxy appointed by the Company can be obtained through the Company's website. The deadline for submitting an electronic attendance declaration or electronic power of attorney (e-proxy) and electronic voting in the eASY.KSEI application is no later than 12.00 WIB on 1 (one) working day before the date of the Meeting.
- b. The Directors, members of the Board of Commissioners or employees of the Company may act as proxies for shareholders at the Meeting, but the votes cast as proxies shall be excluded in the voting process during the Meeting.
4. Prior to determining participation in the Meeting, Shareholders are expected to read and study the materials of the Meeting as well as the complete documents required prior to the implementation of the Meeting as follows:
- a. The materials to be discussed at the Meeting, including the Meeting Rules, Power of Attorney and Question Form, Health Declaration Form, and Meeting Agenda Materials are available on the Company's website www.gmf-aeroasia.co.id, the Stock Exchange website, as well as the application. eASY.KSEI from the date of this Meeting Invitation until the date of the Meeting.
- b. The Meeting Rules as referred to in point 4 letter a above at least stipulates the provisions for organizing of the Meeting, Health and Security Protocol, Meeting Participants, Quorum of

Kuorum Kehadiran, Tata Cara Tanya Jawab, dan Pemungutan Suara.

Attendance, Procedure for Questions and Answers, and Voting.

- c. Perseroan berhak untuk menentukan persyaratan lain sehubungan dengan keikutsertaan Pemegang Saham atau Penerima Kuasanya yang akan hadir dalam Rapat secara fisik.
 - d. Materi Rapat dan kelengkapan dokumen tersebut dapat dilihat melalui lampiran dokumen pada fitur "Meeting Info" pada aplikasi eASY.KSEI dan/atau Pemanggilan RUPS yang terdapat pada situs Perseroan dan situs Bursa.
5. Para pemegang saham yang berhak hadir dalam Rapat mempunyai hak untuk mengajukan pertanyaan atas materi dari masing – masing mata acara Rapat melalui email yang disebutkan dalam butir 3 huruf a, dengan menggunakan format yang tersedia pada situs web Perseroan www.gmf-aeroasia.co.id, situs Bursa, atau aplikasi eASY.KSEI paling lambat Jumat, 13 Agustus 2021. Pertanyaan yang diajukan akan dibacakan dalam Rapat oleh Pimpinan Rapat dan dicatat dalam akta risalah Rapat yang disusun oleh Notaris. Jawaban atas pertanyaan tersebut akan disampaikan melalui email pemegang saham yang tercatat pada BAE selambatnya 3 (tiga) hari kerja setelah tanggal pelaksanaan Rapat.
 6. Perseroan dengan ini menghimbau Pemegang Saham untuk melaksanakan hak-haknya dalam Rapat dengan mekanisme pemberian kuasa sebagaimana disebutkan pada angka 3 tentang pemberian kuasa, namun demikian tanpa bermaksud menghalangi Pemegang Saham untuk hadir langsung pada penyelenggaraan Rapat, Perseroan menetapkan hal-hal sebagai berikut:
 - a. Penyelenggaraan Rapat mengacu pada arahan Pemerintah dengan tetap memperhatikan dan mematuhi pembatasan, menjaga jarak atau *physical distancing*, dan protokol kesehatan yang ditetapkan oleh Perseroan dalam Tata Tertib Rapat, serta ketentuan dari pengelola gedung pelaksanaan Rapat dan/atau otoritas setempat yang sesuai dengan protokol kesehatan.
 - b. Mengacu pada ketentuan angka 3 dan ketentuan angka 6 huruf a Panggilan Rapat ini, serta Pasal 8 ayat 4 POJK No. 16/POJK.04/2020 tentang Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka Secara Elektronik ("POJK e-RUPS"), Perseroan menetapkan jumlah Pemegang Saham dan kuasa Pemegang Saham untuk menghadiri Rapat maksimal sebanyak 50 (lima puluh) orang dengan ketentuan Pemegang Saham
- c. The Company has the right to determine other requirements in connection with the participation of Shareholders or their Proxy who will be physically present at the Meeting.
 - d. The Meeting Materials and the complete documents can be seen through the attachments of the documents in the "Meeting Info" feature on the eASY.KSEI application and/or the GMS Invitation which is found on the Company's website and the Stock Exchange website.
5. The Shareholders who are entitled to attend the Meeting have the right to ask questions regarding the materials of each Meeting agenda via email as referred to in point 3 letter a, using the format available on the Company's website www.gmf-aeroasia.co.id, the Stock Exchange website, or the eASY.KSEI application no later than Friday, August 13th, 2021. The questions raised will be read at the Meeting by the Chairperson of the Meeting and recorded in the minutes of the Meeting prepared by a Notary. Answers to these questions will be submitted via email to shareholders registered with the BAE no later than 3 (three) working days after the date of the Meeting.
 6. The Company hereby urges the Shareholders to exercise their rights at the Meeting by means of the authorization mechanism as referred to in number 3 regarding the granting of power of attorney, however, without intending to prevent the Shareholders from attending directly at the Meeting, the Company stipulates the following matters:
 - a. The organization of the Meeting refers to the Government's directives while still paying attention to and complying with restrictions, maintaining physical distancing, and health protocols set by the Company in the Meeting Rules, as well as provisions from the building manager for the Meeting and/or local authorities in accordance with the health protocol.
 - b. Referring to the provisions of point 3 and the provisions of number 6 letter a of this Invitation, as well as Article 8 paragraph 4 POJK No. 16/POJK.04/2020 concerning the Procedures for Electronic General Meeting of Shareholders of Public Company ("POJK e-GMS"), the Company stipulates the number of Shareholders and their proxies to attend the Meeting is a maximum of 50 (fifty) people with the provisions of Shareholders or

atau Penerima Kuasa dari Pemegang Saham yang lebih dahulu menyatakan untuk hadir secara fisik lebih berhak untuk hadir secara fisik, sampai dengan terpenuhinya jumlah yang telah ditetapkan.

- c. Pembatasan jumlah maksimal untuk menghadiri Rapat sebagaimana dimaksud pada angka 6 huruf b Panggilan Rapat ini adalah sesuai dengan kapasitas gedung tempat diselenggarakan Rapat.
 - d. Pendaftaran untuk hadir secara fisik dalam Rapat wajib disampaikan secara tertulis kepada Perseroan paling lambat 1 (satu) hari sebelum tanggal Rapat atau hingga jumlah maksimum kehadiran fisik telah tercapai (mana yang tercapai terlebih dahulu, melalui tautan <https://bit.ly/3zDhOWX>).
 - e. Pemegang Saham yang dapat hadir langsung secara elektronik sebagaimana dimaksud angka 3 Panggilan ini adalah Pemegang Saham individu lokal yang sahamnya disimpan dalam penitipan kolektif KSEI. Untuk menggunakan aplikasi eASY.KSEI tersebut, Pemegang Saham dapat mengakses menu eASY.KSEI, submenu Login eASY.KSEI yang berada pada fasilitas AKSes (<https://akses.ksei.co.id/>).
 - f. Bagi Pemegang Saham yang akan menghadiri Rapat secara fisik dan telah mendapatkan konfirmasi dari Perseroan sebagaimana dimaksud pada angka 6 huruf b dan huruf d Panggilan Rapat ini, **WAJIB** membawa **HASIL TEST ANTIGEN** dengan status **NEGATIF** yang dilakukan pada tanggal yang sama dengan tanggal penyelenggaraan Rapat.
7. Bagi Pemegang Saham yang akan menggunakan hak suaranya melalui aplikasi eASY.KSEI, dapat menginformasikan kehadirannya atau menunjuk kuasanya, dan/atau menyampaikan pilihan suaranya ke dalam aplikasi eASY.KSEI.

Batas waktu untuk memberikan deklarasi kehadiran secara elektronik atau *E-Proxy* dan suara secara elektronik dalam aplikasi eASY.KSEI adalah paling lambat pukul 12.00 WIB pada 1 (satu) hari kerja sebelum tanggal Rapat.

Bagi Pemegang Saham yang akan hadir atau memberikan kuasa secara elektronik ke dalam Rapat melalui aplikasi eASY.KSEI wajib memperhatikan hal-hal terkait dengan Proses Registrasi, Proses Penyampaian Pertanyaan dan/atau Pendapat Secara Elektronik, Proses Pemungutan Suara atau Voting,

the Proxy of the Shareholders who have previously stated to be physically present are more entitled to attend physically, until the stipulated amount is fulfilled.

- c. The limit on the maximum number to attend the Meeting as referred to in number 6 letter b of this Meeting Invitation is in accordance with the capacity of the building where the Meeting is held.
 - d. Registration to be physically present at the Meeting must be submitted in writing to the Company no later than 1 (one) day before the date of the Meeting or until the maximum number of physical attendance has been reached (whichever is achieved first, via the link <https://bit.ly/3zDhOWX>).
 - e. Shareholders who can attend in person electronically as referred to in number 3 of this Meeting Invitation are local individual Shareholders whose shares are kept in the collective custody of KSEI. To use the eASY.KSEI application, Shareholders can access the eASY.KSEI menu, eASY.KSEI Login submenu located in the AKSes facility (<https://akses.ksei.co.id/>).
 - f. For Shareholders who will physically attend the Meeting and have received confirmation from the Company as referred in number 6 letter b and letter d of this Meeting Invitation, **MUST** bring the **ANTIGEN TEST RESULT** with **NEGATIVE** result which is carried out on the same date as the date of the Meeting.
7. For Shareholders who will exercise their voting rights through the eASY.KSEI application, can inform their presence or appoint their proxies, and/or submit their votes into the eASY.KSEI application.

The deadline for submitting an electronic attendance declaration or E-Proxy and voting electronically in the eASY.KSEI application is no later than 12.00 WIB on 1 (one) business day before the date of the Meeting.

Shareholders who will attend or provide power of attorney electronically to the Meeting through the eASY.KSEI application are required to pay attention to matters related to the Registration Process, Process for Submitting Questions and/or Opinions Electronically, Voting or Voting Process, Live Broadcasting of Meetings

Penayangan Siaran Langsung Pelaksanaan Rapat, serta hal-hal lainnya terkait dengan Rapat, sebagaimana tercantum dalam Tata Tertib Rapat.

, as well as other matters related to the Meeting, as stated in the Meeting Rules.

8. Para pemegang saham atau kuasa-kuasa pemegang saham yang akan menghadiri Rapat dimohon untuk menyerahkan salinan (*fotocopy*) Kartu Tanda Penduduk (KTP) atau bukti identitas diri lainnya, baik yang memberi kuasa maupun yang diberi kuasa kepada petugas pendaftaran Perseroan sebelum memasuki ruang Rapat.
9. Bagi pemegang saham yang berbentuk badan hukum wajib membawa salinan (*fotocopy*) Anggaran Dasar, beserta perubahan-perubahannya (bila ada) dan akta yang berisi susunan pengurus terakhir.
10. Pemegang saham yang telah tercatat dalam penitipan kolektif KSEI diminta untuk menyampaikan Konfirmasi Tertulis Untuk Rapat yang dikeluarkan oleh KSEI kepada petugas pendaftaran Perseroan sebelum memasuki ruang Rapat.
11. Untuk mempermudah pengaturan dan tertibnya Rapat, pemegang saham atau kuasa-kuasanya yang sah dimohon dengan hormat telah hadir di tempat Rapat selambat-lambatnya 30 (tiga puluh) menit sebelum Rapat dimulai.
8. Shareholders or their proxies who will attend the Meeting are requested to submit a copy (photocopy) of their Identity Card (KTP) or other proof of identity, both authorizer and proxies to the registration officer of the Company before entering the Meeting room.
9. Shareholders in the form of legal entities are required to bring a copy (photocopy) of the Articles of Association, along with the amendments (if any) and a deed containing the latest management composition.
10. Shareholders who have been registered in the collective custody of KSEI are requested to submit a Written Confirmation for the Meeting issued by KSEI to the registration officer of the Company before entering the Meeting room
11. In order to facilitate the arrangement and order of the Meeting, the shareholders or their legal proxies are respectfully requested to be present at the Meeting venue at least 30 (thirty) minutes before the Meeting commences.

Kota Tangerang, 29 Juli 2021

PT Garuda Maintenance Facility Aero Asia Tbk

Direksi / Board of Directors